


УТВЕРЖДАЮ
«21» июля 2017 г.
Приказ № 303-од
Директор МБОУ СОШ «Эврика-развитие»
Л.М. Долгова



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте МБОУ СОШ «Эврика-развитие»
г. Томска

Настоящее положение разработано в соответствии с п. 21 ст. 28 и ст. 29 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 и постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 г. № 575.

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Эврика-развитие» г. Томска (далее официальный сайт или сайт).

1. Общие положения

- 1.1 Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования ОУ и включает в себя ссылки на официальные сайты органов управления образованием, организаций-партнеров, может включать неофициальные web-сайты образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников ОУ и учащихся.
- 1.2 Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется приказом по МБОУ СОШ «Эврика-развитие».
- 1.3 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут руководитель ОУ и администратор информационного ресурса.
- 1.4 На страницах официального сайта ОУ запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций.
- 1.5 Администратор информационного ресурса назначается приказом по ОУ.
- 1.6 Руководитель ОУ несет ответственность за бесперебойную работу сайта в сети Интернет.
- 1.7 Сайт имеет адрес: www.eurekatomsk.ru

2. Структура официального сайта МБОУ СОШ «Эврика-развитие»

2.1. Структура официального сайта МБОУ СОШ «Эврика-развитие» состоит из разделов и подразделов в соответствии с Приложением № 1 к данному Положению и оформляется в виде списка разделов и их информационного наполнения.

3. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов

- 3.1 Заместители директора, классные руководители, руководители молодежных объединений, творческих коллективов, педагоги дополнительного образования и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте.
- 3.2 Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет ассистент по технологическим вопросам и администратор сайта, назначенные приказом руководителя образовательного учреждения.
- 3.3 Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не

должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

3.4 Порядок размещения информационных ресурсов:

3.4.1 Информационные ресурсы о деятельности образовательного учреждения могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.

3.4.2 Закрепление информационных разделов (подразделов) официального сайта образовательного учреждения за сотрудниками школы и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя образовательного учреждения.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

4.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте регулируется ежегодно приказом по образовательному учреждению в начале учебного года.

4.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте образовательного учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.

4.3 Информация на официальном сайте ОУ должна обновляться (создание новых информационных документов-текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы-тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз в месяц.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

5.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ «Эврика-развитие».

5.3 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом руководителя МБОУ СОШ «Эврика-развитие».